

## **AI PERSONALE DIPENDENTE della FONDAZIONE BRUNO KESSLER**

**OGGETTO: assegno per il nucleo familiare per il periodo 1 luglio 2019–30 giugno 2020 (redditi anno 2018).**

L'assegno per il nucleo familiare è una prestazione erogata dall'INPS a sostegno delle famiglie dei lavoratori dipendenti con reddito annuo complessivo inferiore al limite determinato annualmente da disposizioni nazionali.

Spetta a partire dal 1 luglio di ciascun anno al 30 giugno dell'anno successivo e viene calcolato tenendo conto della composizione del nucleo familiare e della sua situazione reddituale riferita al periodo d'imposta dell'anno precedente quello del primo luglio.

Si evidenzia preliminarmente che:

- Per uno stesso nucleo familiare non può essere richiesto e concesso più di un assegno;
- L'assegno non spetta:
  - ❖ Qualora la somma dei redditi da lavoro dipendente, da pensione o da altra prestazione previdenziale derivante da lavoro dipendente risulti inferiore al 70% del reddito complessivo del nucleo familiare;
  - ❖ Qualora il reddito complessivo del nucleo familiare superi, in relazione alla situazione familiare e al numero di componenti del nucleo, i limiti di reddito fissati nelle tabelle.
- Per la determinazione del reddito annuo complessivo del nucleo familiare vanno indicati tutti i redditi da lavoro dipendente, i redditi di altra natura (quali ad esempio redditi da lavoro autonomo, da fabbricati, da terreni, compresi i redditi esenti da imposta o soggetti a ritenuta alla fonte a titolo d'imposta o imposta sostitutiva se superiori a 1.032,91 euro);
- Eventuali variazioni nella composizione del nucleo familiare possono essere segnalate tempestivamente tramite la compilazione di un ulteriore modello;
- La domanda per l'assegno al nucleo familiare ha durata annuale e va ripresentata debitamente compilata ad ogni nuovo periodo di riferimento.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Dal 1 aprile 2019, i lavoratori dovranno presentare la richiesta di erogazione degli ANF **esclusivamente in modalità telematica** attraverso uno dei seguenti canali:

1. **WEB**, accedendo al sito [www.inps.it](http://www.inps.it) - Entra in MyINPS. Sarà necessario accreditarsi attraverso il PIN dispositivo, l'identità SPID o -in alternativa- il codice CNS (Carta Nazionale dei servizi);
2. **Patronati**;
3. **Altri intermediari** dell'INPS quali i consulenti del lavoro.

Le domande presentate telematicamente saranno poi istruite direttamente dall'INPS al fine di:

- Verificare il diritto del lavoratore a beneficiare dell'assegno;
- Determinare l'importo da erogare.

L'INPS, successivamente, metterà a disposizione del datore di lavoro gli importi teorici giornalieri e mensili spettanti ai lavoratori e che saranno erogati nel cedolino.

Qualora la domanda sia subordinata al rilascio dell'autorizzazione INPS (ad esempio, nel caso di possibile duplicazione di pagamento a causa di una separazione tra coniugi o nel caso in cui il coniuge non sottoscriva la dichiarazione di responsabilità nel modello ANF/DIP) il lavoratore interessato dovrà presentare -sempre in via telematica e tramite la procedura "Autorizzazione ANF"- la domanda di autorizzazione allegando tutta la documentazione richiesta e quindi necessaria.

**Solo in caso di non accoglimento della richiesta**, il lavoratore sarà informato direttamente dall'INPS attraverso l'invio del provvedimento di diniego.

Dobbiamo purtroppo comunicare che, ad oggi, si registrano dei problemi nella nuova procedura e che l'INPS non è ancora in grado di mettere a disposizione dei datori di lavoro gli importi spettanti. Pertanto, pur scattando il diritto all'erogazione degli importi dal 1 luglio 2019, potrebbero registrarsi dei ritardi nel pagamento in cedolino degli ANF spettanti.

Tali importi saranno erogati, a titolo di arretrato, non appena l'Istituto previdenziale renderà disponibile il dato.

Allegiamo i nuovi livelli di reddito familiare ed i corrispondenti importi di assegno al nucleo familiare.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste inviando una mail all'indirizzo [amministrazionerisorseumane@fbk.eu](mailto:amministrazionerisorseumane@fbk.eu).

**Servizio Risorse Umane**