

## LINEE GUIDA PER *TENURE TRACK*

Approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 luglio 2017

Attrarre i migliori talenti per fare ricerca scientifica di eccellenza riconosciuta a livello internazionale. La Fondazione Bruno Kessler persegue questo obiettivo attraverso la *tenure track*: un processo di reclutamento e valutazione rigoroso e trasparente finalizzato ad assegnare una posizione stabile a tempo indeterminato, *tenured*, ai ricercatori ed agli innovatori più meritevoli.

Con il processo di reclutamento e valutazione di *tenure track* si realizza la programmazione strategica della Fondazione per quanto riguarda il personale scientifico. Tale processo contempla le seguenti fasi: *call* pubblica, selezione e valutazione di accesso, definizione ed avvio del percorso di valutazione, verifica finale.

Il percorso di *tenure track* ha una durata, indicativa, di cinque anni ed è pensato anche quale opportunità di sviluppo personale e professionale. Il personale *in tenure* viene infatti coinvolto in esperienze di formazione, di *mobility* e di *coaching*.

Rispetto al processo di *tenure track* si attivano i seguenti attori: la *Governance* istituzionale e scientifica della Fondazione, cui spetta la programmazione strategica dei fabbisogni; gli esperti scientifici esterni alla Fondazione incaricati di selezionare la rosa dei tre migliori candidati per la posizione di *tenure* prevista dalla *call*; la Commissione istituzionale interna chiamata a valutare chi, della rosa dei tre migliori candidati, mettere in *tenure track* e, successivamente, a valutarne il relativo percorso fino alla conclusione. In occasione delle valutazioni relative al percorso di *tenure*, la Commissione istituzionale interna può avvalersi dell'apporto di esperti scientifici esterni.

Alle *call* pubbliche per *tenure track* può applicare personale scientifico esterno ed interno alla Fondazione; quest'ultimo sempre che non sia già *tenured*.

Le *call* per *tenure track* sono pubblicate sulle principali riviste scientifiche di ricerca e sviluppo e sui motori di ricerca internazionali.

Le *call* pubbliche per *tenure* devono contenere almeno le seguenti informazioni: la descrizione della posizione di *tenured* ricercata, i requisiti richiesti e la relativa documentazione di supporto, i termini e le condizioni contrattuali relative al percorso di *tenure* ed alla posizione di *tenured*.

Tutto il processo di *tenure track* deve trovare corrispondenza nei principi della Carta europea dei ricercatori. Il processo di *tenure track*, inoltre, deve essere puntualmente e debitamente documentato e tracciato e può prevedere momenti di confronto aperto sia alla comunità scientifica della Fondazione Bruno Kessler sia all'insieme dei suoi *stakeholders*.

Nel caso di eventi tali da richiedere nel corso della tenure un periodo di aspettativa, di maternità, di *part-time* o di specifiche forme di *smart working*, la Fondazione ricercherà quelle soluzioni che permettano di rendere sostenibile il percorso di valutazione.

In caso di fallimento del percorso di tenure, la Fondazione si considera impegnata ad attivare opportune azioni di *outplacement*.

La *Governance* istituzionale e scientifica della Fondazione, all'unanimità, può proporre un percorso di *tenure track* nominativo a personale scientifico esterno o interno alla Fondazione vincitore di un *grant* individuale ERC, *European Research Council*, o di *grant* internazionali di eguale prestigio.