

## INFORMATIVA IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI BENI, SERVIZI E LAVORI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR), ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, di seguito si forniscono le informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

### 1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione Bruno Kessler (FBK), con sede a Trento, via Santa Croce, 77 - tel. +39.0461.314.621-227 – [segr.presidenza@fbk.eu](mailto:segr.presidenza@fbk.eu).

**Per contatti e informazioni specificamente relative alla tutela dei dati personali, compreso l'esercizio dei diritti di cui al successivo punto 9, scrivere a:** [gare@fbk.eu](mailto:gare@fbk.eu).

### 2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati personali (Data Protection Officer – DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR. Il DPO è contattabile attraverso i seguenti canali: +39.0461.314.370, [privacy@fbk.eu](mailto:privacy@fbk.eu).

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti vengono acquisiti da FBK per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di affidamento e tutti gli adempimenti di legge, compresi quelli in materia di pubblicità e trasparenza.

I dati forniti dall'operatore economico vengono acquisiti da FBK ai fini della stipulazione dei contratti e dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali (a carico ed a favore del Titolare), e quindi per scopi strettamente connessi alla gestione del rapporto contrattuale, comprese le formalità ed adempimenti amministrativi e contabili (ad esempio: acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione di un contratto, esecuzione di operazioni sulla base degli obblighi derivati dal contratto concluso, per esigenze di tipo operativo e gestionale, per esigenze di controllo sull'esecuzione della prestazione, per verifica della regolarità fiscale e contributiva, per la gestione del contenzioso – inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie, etc.–).

### 4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

La base giuridica del trattamento consiste nel fatto che il trattamento è necessario: per l'esecuzione del contratto con Lei in essere o delle misure precontrattuali adottate su Sua richiesta o per l'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (compresa la disciplina sui contratti con la Pubblica Amministrazione).

Non sussiste un obbligo di conferimento dei dati in fase precontrattuale, tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da FBK potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere l'operatore economico a partecipare alla procedura di affidamento o la decadenza dell'aggiudicazione.

Una volta stipulato il contratto, il conferimento dei dati ulteriormente necessari, o l'aggiornamento di quelli già forniti, è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di dare esecuzione al contratto e potrebbe comunque configurare da parte dell'operatore economico un inadempimento contrattuale con violazione di obblighi normativi.

### 5. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Per le esigenze di gestione del rapporto contrattuale possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati:

- 1) dati anagrafici del legale rappresentante dell'operatore economico, generalità, indirizzo ed altri recapiti, codice fiscale, P.IVA e quanto altro necessario;
- 2) elementi, compresi dati di natura giudiziaria, relativi ai requisiti generali per trattare con la Pubblica Amministrazione previsti dal Codice degli Appalti al fine di garantire, tra l'altro gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 231/2001 e dalla L. 190/2012 (ad esempio, assenza di condanne penali passate in giudicato per gravi reati incidenti sulla moralità professionale, mancata sottoposizione a procedimenti per applicazione di misure di sicurezza, certificati o informative antimafia, ecc.);
- 3) dati idonei a rilevare l'immagine, quali la foto del badge personale, foto e/o riprese istituzionali in occasione di eventi, seminari e momenti di formazione.

### 6. MODALITÀ E DURATA DEL TRATTAMENTO

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti presso l'Interessato, nonché da pubblici registri o presso gli Enti preposti in relazione alle necessarie verifiche in tema di requisiti per trattare con la Pubblica Amministrazione o anche solo con riferimento alla regolarità contributiva (ad esempio, ANAC, CCIAA, Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Lavoro, INAIL, Casellario Giudiziale, BDNA, ecc.).

Il trattamento sarà effettuato:

- mediante l'utilizzo di sistemi manuali e automatizzati;
- da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti;
- con l'impiego di misure adeguate a garantire la riservatezza dei dati ed evitare l'accesso agli stessi da parte di terzi non autorizzati;
- in contesti che non pregiudicano la dignità personale ed il decoro dell'interessato, assicurando le dovute accortezze per garantirne la riservatezza nell'utilizzo.

I dati personali saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e, dopo la cessazione del rapporto – limitatamente ai dati a quel punto necessari – per l'estinzione delle obbligazioni contrattualmente assunte, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge nonché per le esigenze di tutela anche contrattuale connessi o da esso derivanti.

Non sono previsti processi decisionali automatizzati.

## 7. COMUNICAZIONE DEI DATI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati, in maniera esemplificativa e non esaustiva, esclusivamente per le finalità specificate al punto 3, a:

- Aziende fornitrici di software e servizi per la gestione del rapporto contrattuale;
- Professionisti e collaboratori autonomi che prestino attività di consulenza a FBK in ordine alle procedure di affidamento o per la fase di esecuzione del contratto;
- Enti pubblici deputati alla gestione, vigilanza e controllo delle comunicazioni obbligatorie sulle procedure di affidamento;
- Tutti i soggetti la cui facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi, salvo quanto previsto all'art. 53 c. 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- Istituti bancari e creditizi;
- Commercialisti;
- Studi legali o società di recupero crediti;
- Società di assicurazioni;
- Organizzazioni imprenditoriali e partenariati cui aderisce la Fondazione;
- Enti organizzatori di eventi;
- Enti certificatori;
- Enti finanziatori;
- Coordinatori e partner di progetto;
- Rendicontatori, revisori, auditors di progetto.

I dati personali conferiti dagli operatori economici non sono diffusi: sul sito dell'Amministrazione Trasparente della Fondazione vengono pubblicati i documenti depurati dai dati personali.

## 8. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

L'attività di trattamento dei dati personali avviene sul territorio dell'Unione Europea, oppure con l'ausilio di strumenti informatici che comportano il trattamento in Paesi per i quali la Commissione ha assunto decisione di adeguatezza della protezione dei dati personali.

## 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Capo III del GDPR l'Interessato potrà esercitare i seguenti diritti di:

- a) accesso ai dati personali (avrà quindi il diritto di avere gratuitamente le informazioni in merito ai dati personali detenuti dal Titolare, nonché di ottenerne copia in formato accessibile);
- b) rettifica dei dati non corretti, imprecisi, o obsoleti (su sua segnalazione, e ove non siano espressione di elementi valutativi);
- c) revoca del consenso (qualora il trattamento avvenga in forza di consenso manifestato, potrà in qualsiasi momento revocare il consenso e tale revoca comporterà la cessazione del trattamento);
- d) cancellazione dei dati – diritto all'oblio - (ad esempio, in caso di revoca del consenso, se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento);
- e) limitazione del trattamento (in determinati casi – contestazione dell'esattezza dei dati, per il tempo necessario alla verifica; contestazione della liceità del trattamento con opposizione alla cancellazione; necessità di utilizzo dei dati per i diritti di difesa,

mentre essi non sono più utili ai fini del trattamento; se vi è opposizione al trattamento, mentre vengono svolte le necessarie verifiche – i dati verranno conservati con modalità tali da poter essere eventualmente ripristinati, ma, nel mentre, non sono consultabili dal Titolare se non in relazione alla validità della richiesta di limitazione);

- f) opposizione al trattamento per motivi legittimi (in determinate circostanze, potrà opporsi al trattamento dei dati, ed in ogni caso potrà opporsi al trattamento effettuato ai fini di marketing diretto);
- g) portabilità dei dati (su richiesta, i dati saranno trasmessi al soggetto indicato in formato che renda agevole la loro consultazione ed utilizzo);
- h) proposizione reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).