

## INFORMATIVA IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DELLE RISORSE DELLA FONDAZIONE BRUNO KESSLER

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR), ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

### 1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione Bruno Kessler, con sede a Trento, via Santa Croce, 77 - tel. +39.0461.314.621-227 – [segr.presidenza@fbk.eu](mailto:segr.presidenza@fbk.eu).

Per contatti e informazioni specificamente relative alla tutela dei dati personali, compreso l'esercizio dei diritti di cui al punto 9, scrivere a: [datipersonali@fbk.eu](mailto:datipersonali@fbk.eu).

### 2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati personali (Data Protection Officer – DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR. Il DPO è contattabile attraverso i seguenti canali: [privacy@fbk.eu](mailto:privacy@fbk.eu), tel. +39.0461.314.370.

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene nell'ambito del Suo rapporto di lavoro con il Titolare ed è finalizzato all'espletamento dello stesso. In particolare, il trattamento avrà le seguenti finalità:

- 1) completare la procedura di reclutamento e assunzione, con relative comunicazioni obbligatorie;
- 2) consentire l'espletamento della prestazione lavorativa;
- 3) gestire il percorso professionale individuale;
- 4) elaborare, liquidare e corrispondere: la retribuzione, gli emolumenti, i compensi dovuti e procedere alla relativa contabilizzazione;
- 5) adempiere agli obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza sul lavoro, in materia fiscale, ecc.;
- 6) tutelare dei diritti in sede giudiziaria;
- 7) provvedere a scopi e comunicazioni istituzionali;
- 8) tutelare la sicurezza aziendale.

### 4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Tutte le finalità del trattamento sono riconducibili alla costituzione e svolgimento del rapporto di lavoro. Pur non sussistendo alcun obbligo di conferimento dei dati in fase precontrattuale, il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con l'assunzione e quindi di instaurare il rapporto di lavoro. Una volta stipulato il contratto, il conferimento dei dati ulteriormente necessari è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte, oltre a dar luogo all'impossibilità per la Fondazione di dare esecuzione al contratto, potrebbe comunque configurare da parte Sua un inadempimento contrattuale con violazione di obblighi normativi. Il mancato conferimento di dati connessi all'esercizio dei Suoi diritti (ad esempio in relazione al titolo per usufruire di determinati permessi) potrà comportare l'impossibilità di godere di tali diritti.

La legittimazione al trattamento dei dati deriva quindi dal fatto che esso è necessario all'esecuzione del contratto di lavoro di cui Lei è parte (o, in fase precontrattuale, a misure precontrattuali nell'ambito del procedimento di selezione ed assunzione) e per adempiere ai connessi obblighi legali. Si evidenzia poi che, per il trattamento di categorie particolari di dati personali (ad esempio, per quanto più riguarda il rapporto di lavoro, quelli relativi alla salute o all'appartenenza sindacale) non opera il divieto di trattamento quando esso è necessario per assolvere gli obblighi specifici ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale (si pensi alle comunicazioni agli Enti previdenziali ed assistenziali, alla vigilanza sanitaria), pur sempre in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

## 5. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Per le esigenze di gestione del rapporto di lavoro possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati:

- 1) dati anagrafici, generalità, indirizzo ed altri recapiti, codice fiscale e quanto altro necessario anche in relazione alla Sua posizione previdenziale e contributiva;
- 2) dati idonei a rilevare lo stato di salute, raccolti in riferimento a certificazioni di malattia, infortunio, maternità, malattia professionale, esposizione a fattori di rischio, appartenenza a categorie protette, idoneità allo svolgimento di determinate mansioni, sorveglianza sanitaria ai sensi delle norme di sicurezza sul lavoro;
- 3) dati idonei a rilevare opinioni politiche o adesioni sindacali ed associative, derivanti da fruizione di permessi o periodi di aspettativa riconosciuti da leggi o contratti, attività o incarichi sindacali, svolgimento di funzioni pubbliche, gestione di trattenute o conteggi per il versamento di quote associative o sindacali o politiche, destinazione di somme a partiti, associazioni, fondazioni, ecc.;
- 4) dati idonei a rilevare le convinzioni religiose o filosofiche ovvero l'adesione a organizzazioni di carattere religioso o filosofico, quali la fruizione di permessi e festività aventi tale carattere, la destinazione di somme o quote di reddito a dette organizzazioni, ecc.;
- 5) dati di natura giudiziaria, in circostanze particolari che Le verranno indicate in caso di trattamento di tali dati, al fine di garantire tra l'altro il rispetto e la prevenzione dei reati di cui al D.Lgs. n. 231/2001;
- 6) dati idonei a rilevare l'immagine, quali la foto del badge personale, foto e/o riprese istituzionali in occasione di eventi, seminari e momenti di formazione.

## 6. MODALITÀ E DURATA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato:

- mediante l'utilizzo di sistemi manuali e automatizzati;
- da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, ai sensi di legge;
- con l'impiego di misure adeguate a garantire la riservatezza dei dati ed evitare l'accesso agli stessi da parte di terzi non autorizzati;
- in contesti che non pregiudicano la dignità personale ed il decoro dell'interessato, assicurando le dovute accortezze per garantirne la riservatezza nell'utilizzo.

La conservazione dei dati a seguito della cessazione del rapporto di lavoro avverrà per un periodo non superiore a quello necessario per adempiere agli obblighi o i compiti di cui al punto 3, e comunque per perseguire le specifiche finalità ivi indicate, con cancellazione graduale dei dati riconducibili alle specifiche finalità via via non più perseguite.

## 7. COMUNICAZIONE DEI DATI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati, in maniera esemplificativa e non esaustiva, esclusivamente per le finalità specificate al punto 3, a:

- Aziende fornitrici di software e servizi per la gestione del rapporto di lavoro (compresa l'elaborazione delle buste paga, la gestione della "cartella del ricercatore", dei percorsi professionali, delle premialità, dei dati relativi alla produzione scientifica, etc...);
- Studi legali, di consulenza del lavoro e fiscali;
- Medico competente;
- Enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- Amministrazioni Pubbliche;
- Amministrazione finanziaria;
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Società di assicurazioni;
- Istituti di credito;
- Organizzazioni sindacali cui Lei abbia conferito specifico mandato;
- Organizzazioni imprenditoriali e partenariati cui aderisce la Fondazione;
- Enti e società erogatori di formazione;
- Enti organizzatori di eventi;
- Agenzie di viaggio, società di trasporti e simili;
- Alloggi turistici e simili;
- Enti certificatori;
- Enti finanziatori;
- Coordinatori e partner di progetto;
- Rendicontatori, revisori, auditors di progetto.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, tranne quelli trattati per scopi e comunicazioni istituzionali.

## 8. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

L'attività di trattamento dei dati personali avviene principalmente sul territorio dell'Unione Europea, oppure con l'ausilio di strumenti informatici che comportano il trattamento in Paesi per i quali la Commissione ha assunto decisione di adeguatezza della protezione dei dati personali.

## 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Capo III del GDPR Lei potrà esercitare i seguenti diritti di:

- a) accesso ai dati personali (avrà quindi il diritto di avere gratuitamente le informazioni in merito ai dati personali detenuti dal Titolare, nonché di ottenerne copia in formato accessibile);
- b) rettifica dei dati non corretti, imprecisi, o obsoleti (su Sua segnalazione, e ove non siano espressione di elementi valutativi);
- c) revoca del consenso (qualora il trattamento avvenga in forza di consenso da Lei manifestato, Lei potrà in qualsiasi momento revocare il consenso e tale revoca comporterà la cessazione del trattamento);
- d) cancellazione dei dati – diritto all'oblio - (ad esempio, in caso di revoca del consenso, se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento);

- e) limitazione del trattamento (in determinati casi – contestazione dell'esattezza dei dati, per il tempo necessario alla verifica; contestazione della liceità del trattamento con opposizione alla cancellazione; necessità di utilizzo dei dati per i Suoi diritti di difesa, mentre essi non sono più utili ai fini del trattamento; se vi è opposizione al trattamento, mentre vengono svolte le necessarie verifiche – i dati verranno conservati con modalità tali da poter essere eventualmente ripristinati, ma, nel mentre, non sono consultabili dal Titolare se non in relazione alla validità della Sua richiesta di limitazione);
- f) opposizione al trattamento per motivi legittimi (in determinate circostanze, Lei potrà opporsi al trattamento dei Suoi dati, ed in ogni caso potrà opporsi al trattamento effettuato ai fini di marketing diretto);
- g) portabilità dei dati (su Sua richiesta, i dati saranno trasmessi al soggetto da Lei indicato in formato che renda agevole la loro consultazione ed utilizzo);
- h) proposizione reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).